

公益財団法人 東京都中小企業振興公社
理 事 長 殿

所 在 地	〒 *** — ****
	東京都□□区□□□□町○ー○ー○
名 称	○○○○株式会社
代表者名	東京 太郎
電話番号	**-****-****

令和 6 年度安全・安心な東京の実現に向けた製品開発支援事業変更承認申請書

令和 6 年10月31日付 6 東中企助第1674号をもって交付決定の通知があった助成事業を下記のとおり変更したいので申請します。

記

- 1 申請テーマ〔河川や道路の増水を検出する監視カメラ〕
- 2 変更項目（該当する項目の右の欄に○を付けてください）

変更がある内容に○

項目			該当
(1) 助成予定額	変更前	変更後	○
① 開発・改良フェーズ	5,553,000 円	5,460,000 円	
② 普及促進フェーズ	100,000 円	150,000 円	
合計	5,653,000 円	5,610,000 円	
(2) 経費区分に関する変更	減少する経費区分 (3) 委託費【開発・改良フェーズ】	増加する経費区分 (2) 機械装置・工具器具費【開発・改良フェーズ】 (5) 直接人件費【開発・改良フェーズ】 (8) 委託費【普及促進フェーズ】	○
(3) 機械装置・工具器具費に関する変更（機種変更、追加調達、調達先の変更など） ※1件単価100万円以上（税抜）の場合は2社以上の見積書必須			
(4) 委託費に関する変更（委託先の新規追加・変更、委託内容の大幅な変更など） ※1件単価100万円以上（税抜）の場合は2社以上の見積書必須			○
(5) 事業終了予定日 （開発・改良フェーズ）	変更前 令和 7 年 8 月 31 日	変更後 令和 8 年 1 月 31 日	○
(6) 先導的ユーザーの追加・変更			○
(7) 普及促進フェーズの中止 ※開発・改良フェーズの完了前のみ申請可能			
(8) その他、計画の著しい変更	(変更内容)		

- 3 変更理由（変更項目との関連がわかるように記載してください）

変更の経緯と理由を具体的かつ簡潔に記入してください。
変更はやむを得ない事情がなければ認められません。

本頁は入力不要（自動計算）

			変更前			変更後			増減額		
経費区分			助成事業に 要する経費 (税込)	助成対象経費 (税抜)	助成金額	助成事業に 要する経費 (税込)	助成対象経費 (税抜)	助成金額	助成事業に 要する経費 (税込)	助成対象経費 (税抜)	助成金額
開発・改良フェーズ	(1) 原材料・副資材費		0	0	0	0	0	0	0	0	0
	(2) 機械装置・工具器具費		770,000	700,000	466,000	880,000	800,000	533,000	110,000	100,000	67,000
	(3) 委託費		2,145,000	1,950,000	1,300,000	1,485,000	1,350,000	900,000	△ 660,000	△ 600,000	△ 400,000
	(4) 産業財産権出願・導入費		660,000	600,000	400,000	660,000	600,000	400,000	0	0	0
	(5) 直接人件費		5,081,600	5,081,600	3,387,000	5,441,600	5,441,600	3,627,000	360,000	360,000	240,000
	合計		8,656,600	8,331,600	5,553,000	8,466,600	8,191,600	5,460,000	△ 190,000	△ 140,000	△ 93,000
普及促進フェーズ	入先 費導 用的 助成 ユニ ザー への 導	(6) 原材料・副資材費	0	0	0	0	0	0	0	0	0
		(7) 機械装置・工具器具費	110,000	100,000	50,000	110,000	100,000	50,000	0	0	0
		(8) 委託費	110,000	100,000	50,000	220,000	200,000	100,000	110,000	100,000	50,000
		(9) 直接人件費	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	小計		220,000	200,000	100,000	330,000	300,000	150,000	110,000	100,000	50,000
	助展 成・示 広会 告出 費	(10) 展示会出展費	0	0	0	0	0	0	0	0	0
		(11) 広告費	0	0	0	0	0	0	0	0	0
		小計		0	0	0	0	0	0	0	0
	合計		220,000	200,000	100,000	330,000	300,000	150,000	110,000	100,000	50,000
	その他助成対象外経費									0	0
合 計			8,876,600	8,531,600	5,653,000	8,796,600	8,491,600	5,610,000	△ 80,000	△ 40,000	△ 43,000

※ 変更する経費区分だけでなく、全体経費をご記入ください。

助成事業変更内容（開発・改良フェーズ）

※ 行が足りない場合は追加して使用してください

変更前

(1) 原材料・副資材費

変更 (○)	番号	品名・仕様等	数量 A	単価(税抜) B	助成対象経費 A×B	助成事業に要する 経費(税込)	購入先事業者名
	1				0	0	
	2				0	0	
	3				0	0	
	4				0	0	
	5				0	0	
	6				0	0	
	7				0	0	
	8				0	0	
	9				0	0	
	10				0	0	
	11				0	0	
	12				0	0	
合計					0	0	

(2) 機械装置・工具器具

変更 (○)	番号	品名・仕様等	調達 方法	数量 A	単価(税抜) B	助成対象経費 A×B	助成事業に要する 経費(税込)	購入先又はリース・ レンタル先
○	1	○○クラウド	レンタル	1	200,000	200,000	220,000	○○株式会社
	2	○○カメラ	購入	1	500,000	500,000	550,000	○○株式会社
	3					0	0	
	4					0	0	
	5					0	0	
	6					0	0	
	7					0	0	
	8					0	0	
	9					0	0	
	10					0	0	
	11					0	0	
	12					0	0	
合計						700,000	770,000	

変更(追加、削除含む)があるものに○をつけてください

変更後

(1) 原材料・副資材費

変更 (○)	番号	品名・仕様等	数量 A	単価(税抜) B	助成対象経費 A×B	助成事業に要する 経費(税込)	購入先事業者名
	1				0	0	
	2				0	0	
	3				0	0	
	4				0	0	
	5				0	0	
	6				0	0	
	7				0	0	
	8				0	0	
	9				0	0	
	10				0	0	
	11				0	0	
	12				0	0	
合計					0	0	

(2) 機械装置・工具器具

変更 (○)	番号	品名・仕様等	調達 方法	数量 A	単価(税抜) B	助成対象経費 A×B	助成事業に要する 経費(税込)	購入先又はリース・ レンタル先
○	1	○○クラウド	レンタル	1	300,000	300,000	330,000	○○株式会社
	2	○○カメラ	購入	1	500,000	500,000	550,000	○○株式会社
	3					0	0	
	4					0	0	
	5					0	0	
	6					0	0	
	7					0	0	
	8					0	0	
	9					0	0	
	10					0	0	
	11					0	0	
	12					0	0	
合計						800,000	880,000	

変更がない項目も記入してください。
他の経費／普及促進フェーズも同様に作成してください。

助成事業変更内容（開発・改良フェーズ）

※ 行が足りない場合は追加して使用してください

変更前

(3) 委託費						
変更 (○)	番号	契約内容	数量 A	単価(税抜) B	助成対象経費 A×B	委託先事業者／専 門家所属・氏名
	1	水位解析ソフトウェア開発	1	750,000	750,000	〇〇株式会社
○	2	雨量解析ソフトウェア開発	1	1,200,000	1,200,000	〇〇株式会社
	3				0	
	4				0	
	5				0	
	6				0	
	7				0	
	8				0	
	9				0	
	10				0	
	11				0	
	12				0	
合計					1,950,000	2,145,000

(4) 産業財産権・導入費

変更 (○)	番号	件名・内容等	数量 A	単価(税抜) B	助成対象経費 A×B	助成事業に要す る経費(税込)	弁理士事務所又は 権利所有事業者名
	1	〇〇ソフト特許出願	1	600,000	600,000	660,000	〇〇特許事務所
	2				0	0	
	3				0	0	
	4				0	0	
	5				0	0	
合計					600,000	660,000	

変更後

(3) 委託費

変更 (○)	番号	契約内容	数量 A	単価(税抜) B	助成対象経費 A×B	助成事業に要す る経費(税込)	委託先事業者／専 門家所属・氏名
	1	水位解析ソフトウェア開発	1	750,000	750,000	825,000	〇〇株式会社
○	2	雨量解析ソフトウェア開発	1	600,000	600,000	660,000	□□株式会社
	3				0	0	
	4				0	0	
	5				0	0	
	6				0	0	
	7				0	0	
	8				0	0	
	9				0	0	
	10				0	0	
	11				0	0	
	12				0	0	
合計					1,350,000	1,485,000	

(4) 産業財産権・導入費

変更 (○)	番号	件名・内容等	数量 A	単価(税抜) B	助成対象経費 A×B	助成事業に要す る経費(税込)	弁理士事務所又は 権利所有事業者名
	1	〇〇ソフト特許出願	1	600,000	600,000	660,000	〇〇特許事務所
	2				0	0	
	3				0	0	
	4				0	0	
	5				0	0	
合計					600,000	660,000	

変更がない項目も記入してください。
他の経費／普及促進フェーズも同様に作成してください。

助成事業変更内容（開発・改良フェーズ）

※ 行が足りない場合は追加して使用してください

変更前

(5) 直接人件費							
変更 (○)	番号	従業員氏名	時間単価 A	従事時間 B	助成対象経費 A×B	助成事業に要する 経費(税込)	保有資格 又は主な経歴
	1	開発三郎	4580	520	2,381,600	2,381,600	〇〇システム開発
	2	開発四郎	3600	750	2,700,000	2,700,000	〇〇ソフトウェア開発
	3				0	0	
	4				0	0	
	5				0	0	
	6	変更(追加、削除含む)があるものに○をつけてください					
	7				0	0	
	8				0	0	
	9				0	0	
	10				0	0	
	11				0	0	
	12				0	0	
合計					5,081,600	5,081,600	

変更後

変更がない項目も記入してください。
他の経費／普及促進フェーズも同様に作成してください。

(5) 直接人件費							
変更 (○)	番号	従業員氏名	時間単価 A	従事時間 B	助成対象経費 A×B	助成事業に要する 経費(税込)	保有資格 又は主な経歴
	1	開発三郎	4580	520	2,381,600	2,381,600	〇〇システム開発
	2	開発四郎	3600	650	2,340,000	2,340,000	〇〇ソフトウェア開発
○	3	開発五郎	3600	200	720,000	720,000	〇〇ソフトウェア開発
	4				0	0	
	5				0	0	
	6				0	0	
	7				0	0	
	8				0	0	
	9				0	0	
	10				0	0	
	11				0	0	
	12				0	0	
合計					5,441,600	5,441,600	

助成事業変更内容（普及促進フェーズ）

※ 行が足りない場合は追加して使用してください
※ 変更がない項目についても記入してください

変 更 前							
先導的ユーザー導入経費							
(6) 原材料・副資材費							
変更 (○)	番号	品名・仕様等	数量 A	単価(税抜) B	助成対象経費 A×B	助成事業に要する 経費(税込)	購入先事業者名
	1				0	0	
	2				0	0	
	3				0	0	
	4				0	0	
	5				0	0	
合計					0	0	

令和6年10月31日付6車中泊助第1674号をもって交付決定の通知があった助成事業を下記のとおり変更したいので申請します。

7) 機械装置・工具器具								
変更 (○)	番号	品名・仕様等	調達 方法	数量 A	単価(税抜) B	助成対象経費 A×B	助成事業に要する 経費(税込)	リース・レンタル 先事業者名
	1	〇〇クラウド	レンタル	1	100,000	100,000	110,000	〇〇株式会社
	2					0	0	
	3					0	0	
	4					0	0	
	5					0	0	
合計						100,000	110,000	

(8) 委託費							
変更 (○)	番号	契約内容	数量 A	単価(税抜) B	助成対象経費 A×B	助成事業に要する 経費(税込)	委託先事業者名
○	1	ソフトウェアカスタマイズ費用	1	100,000	100,000	110,000	〇〇株式会社
	2				0	0	
	3				0	0	
	4				0	0	
	5				0	0	
合計					100,000	110,000	

変更(追加、削除含む)があるものに○をつけてください

変 更 後							
先導的ユーザー導入経費							
(6) 原材料・副資材費							
変更 (○)	番号	品名・仕様等	数量 A	単価(税抜) B	助成対象経費 A×B	助成事業に要する 経費(税込)	購入先事業者名
	1				0	0	
	2				0	0	
	3				0	0	
	4				0	0	
	5				0	0	
合計					0	0	

7) 機械装置・工具器具								
変更 (○)	番号	品名・仕様等	調達 方法	数量 A	単価(税抜) B	助成対象経費 A×B	助成事業に要する 経費(税込)	リース・レンタル 先事業者名
	1	〇〇クラウド	レンタル	1	100,000	100,000	110,000	〇〇株式会社
	2					0	0	
	3					0	0	
	4					0	0	
	5					0	0	
合計						100,000	110,000	

(8) 委託費							
変更 (○)	番号	契約内容	数量 A	単価(税抜) B	助成対象経費 A×B	助成事業に要する 経費(税込)	委託先事業者名
○	1	ソフトウェアカスタマイズ費用	2	100,000	200,000	220,000	〇〇株式会社
	2				0	0	
	3				0	0	
	4				0	0	
	5				0	0	
合計					200,000	220,000	

助成事業変更内容（普及促進フェーズ）

※ 行が足りない場合は追加して使用してください
※ 変更がない項目についても記入してください

変更前

(9) 直接人件費

変更 (○)	番号	従業員氏名	時間単価 A	従事時間 B	助成対象経費 A×B	助成事業に要す る経費(税込)	保有資格 または主な経歴
	1				0	0	
	2				0	0	
	3				0	0	
	4				0	0	
	5				0	0	
	6				0	0	
	7				0	0	
	8				0	0	
	9				0	0	
	10				0	0	
	11				0	0	
	12				0	0	
合計					0	0	



変 更 後

(9) 直接人件費

変更 (○)	番号	従業員氏名	時間単価 A	従事時間 B	助成対象経費 A×B	助成事業に要す る経費(税込)	保有資格 または主な経歴
	1				0	0	
	2				0	0	
	3				0	0	
	4				0	0	
	5				0	0	
	6				0	0	
	7				0	0	
	8				0	0	
	9				0	0	
	10				0	0	
	11				0	0	
	12				0	0	
合計					0	0	

助成事業変更内容（普及促進フェーズ）

※ 行が足りない場合は追加して使用してください
※ 変更がない項目についても記入してください

変更前

展示会出展・広告費

(10) 展示会出展費

変更 (○)	番号	名称・会場・開催時期	オンライ ンなら 「○」	数量 A	単価(税抜) B	助成対象経費 A×B	助成事業に要す る経費(税込)	支払先
	1					0	0	
	2					0	0	
	3					0	0	
	4					0	0	
	5					0	0	
合計						0	0	

変更後

展示会出展・広告費

(10) 展示会出展費

変更 (○)	番号	名称・会場・開催時期	オンライ ンなら 「○」	数量 A	単価(税抜) B	助成対象経費 A×B	助成事業に要す る経費(税込)	支払先
	1					0	0	
	2					0	0	
	3					0	0	
	4					0	0	
	5					0	0	
合計						0	0	

(11) 広告費

変更 (○)	番号	広告種別	内容等	数量 A	単価(税抜) B	助成対象経費 A×B	助成事業に要す る経費(税込)	掲載媒体又は 支払先
	1	選択してく ださい				0	0	
	2					0	0	
	3					0	0	
	4					0	0	
	5					0	0	
合計						0	0	

(11) 広告費

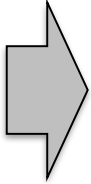
変更 (○)	番号	広告種別	実施広告種別及び 掲載先、内容等	数量 A	単価(税抜) B	助成対象経費 A×B	助成事業に要す る経費(税込)	掲載媒体又は 支払先
	1	選択してく ださい				0	0	
	2					0	0	
	3					0	0	
	4					0	0	
	5					0	0	
合計						0	0	

委託費計画書

- ・委託費に計上した全ての経費のうち、内容の変更・追加等のあったものについて記載してください
- ・1件単価100万円以上(税抜)の経費については、2社以上の見積書の提出が必要です

変更前

番号	開・改	2
契約先	事業者名／ 専門家所属	△△株式会社
	代表者名	〇〇 〇〇
	T E L	**-****-****
	所 在 地	東京都〇〇区〇〇町〇-〇-〇
	担当部署	〇〇部〇〇課
	担当者名	〇〇 〇〇
	事業内容	ソフトウェア開発
	U R L	https://~
契約期間	令和 7 年 3 月 ~ 令和 7 年 7 月	
契約金額	1,320,000 円 (税込金額)	
契約内容／ 指導内容	雨量を解析し〇〇を検知するソフトウェアの開発	
納品予定物、 成果物	ソフトウェアDVD、仕様書	



変更後

番号	開・改	2					
契約先	事業者名／ 専門家所属	□□株式会社					
	代表者名	◇◇ ◇◇					
	T E L	**-****-****					
	所 在 地	東京都◇◇市◇◇町◇-◇-◇					
	担当部署	◇◇部◇◇課					
	担当者名	◇◇ ◇◇					
	事業内容	ソフトウェア開発					
	U R L	https://~					
契約期間	令和 7 年 5 月 ~ 令和 7 年 9 月						
契約金額	660,000 円 (税込金額)						
契約内容／ 指導内容	雨量を解析し〇〇を検知するソフトウェアの開発						
納品予定物、 成果物	ソフトウェアDVD、仕様書						
選定理由／専門家 指導が必要な理由							
見積金額	1 者目	660000 円	2 者目		円		
	2 社入手 困難な理由						
上記契約先は、自社との資本関係、役員または従業員の兼務、自社代表者3親等以内の親族による経営などの関係はない(該当する欄に✓)					✓	関係は ない	関係が ある

《先導的ユーザーへの導入》
〈一覧表〉

申請状況	番号	先導的ユーザー（導入予定先）	目標数量	単位	目標導入時期
申請済	1	〇〇株式会社	1	台	令和 9 年 2 月
新規追加	2	株式会社▽▽▽	1	台	令和 9 年 2 月
	3				令和 年 月
	4	新規追加、申請済みの両方を記載してください			令和 年 月
	5				令和 年 月

※ 新たに追加した先導的ユーザーを含めて、導入予定の全てのユーザーを記載してください。（助成予定額の増額はできません。）

令和6年10月31日付 6 東中企助
第1674号をもって交付決定の通知

番号	1	
導入 予定	導入先 名称	〇〇株式会社
	代表者名	〇〇 〇〇
	所 在 地	東京都〇〇群〇〇町〇〇
	担当部署	〇〇部 担当者 〇〇 〇〇
	T E L	***-***-****
	U R L	https://~
上記導入先は、自社との資本関係、役員または従業員 の兼務、自社代表者3親等以内の親族による 経営などの関係の有無（該当する欄に✓）		<input checked="" type="checkbox"/> 関係は ない <input type="checkbox"/> 関係が ある
選定 理由	既存取引先であるため	
導入 計画	導入までの具体的な営業計画を端的に記入してください	

番号	2	
導入 予定	導入先 名称	株式会社▽▽▽
	代表者名	▽▽ ▽▽
	所 在 地	千葉県▽▽市▽▽町▽-▽
	担当部署	▽▽部 担当者 ▽▽ ▽▽
	T E L	***-***-****
	U R L	https://~
上記導入先は、自社との資本関係、役員または従業員 の兼務、自社代表者3親等以内の親族による 経営などの関係の有無（該当する欄に✓）		<input checked="" type="checkbox"/> 関係は ない <input type="checkbox"/> 関係が ある
選定 理由	この導入先を選んだ経緯を具体的かつ端的に記入してください	
導入 計画	導入までの具体的な営業計画を端的に記入してください	

番号	3		
導入 予定	導入先 名称		
	代表者名		
	所 在 地		
	担当部署	担当者	
	T E L		
	U R L		
上記導入先は、自社との資本関係、役員または従業員の兼務、自社代表者3親等以内の親族による経営などの関係の有無（該当する欄に✓）		関係は ない	関係が ある
選定 理由			
導入 計画			

番号	4		
導入 予定	導入先 名称		
	代表者名		
	所 在 地		
	担当部署	担当者	
	T E L		
	U R L		
上記導入先は、自社との資本関係、役員または従業員の兼務、自社代表者3親等以内の親族による経営などの関係の有無（該当する欄に✓）		関係は ない	関係が ある
選定 理由			
導入 計画			

番号	5		
導入 予定	導入先 名称		
	代表者名		
	所 在 地		
	担当部署	担当者	
	T E L		
	U R L		
上記導入先は、自社との資本関係、役員または従業員の兼務、自社代表者3親等以内の親族による経営などの関係の有無（該当する欄に✓）		関係は ない	関係が ある
選定 理由			
導入 計画			

